

**Agenția Națională pentru Protecția Mediului**
AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA**AUTORIZAȚIE DE MEDIU**

Nr. 61 din 29.05.2019

Ca urmare a cererii adresate de **CIOCHINĂ VASILE PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ**, cu sediul în jud. Brăila, com. Vișani, înregistrată la numărul 824/23.01.2019, în urma analizării documentelor transmise și a verificării, a prevederilor *HG nr. 19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și pentru modificarea unor acte normative*, a prevederilor *OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului*, aprobată cu modificări de *Legea nr. 265/2006*, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor *Procedurii de emitere a autorizației de mediu*, aprobată prin *Ord. MMDD nr. 1798/2007*, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: **CIOCHINĂ VASILE PERSOANĂ FIZICĂ AUTORIZATĂ (J09/892/23.11.2004, C.U.I. 25665301)-Prestări servicii fabricare alcool distilat cu un cazan de țuică (punct de lucru)**

din județul: jud. Brăila, com. Vișani, sat Vișani, str. Școlilor nr. 543

care prevede desfășurarea următoarelor activități:

Cod CAEN Rev.2	Denumire activitate Rev.2	Poziție Anexa 1 din Ordinul MMDD nr. 1798/2007	Cod CAEN Rev.1	Denumire activitate Rev.1
1101	Distilarea, rafinarea și mixarea băuturilor alcoolice	54	1591	Fabricarea băuturilor alcoolice distilate

Documentația conține:

- Cerere și Fișă de prezentare și declarație;
- Dovadă achitare tarif pentru autorizație de mediu factura și chitanță nr. 510/23.01.2019;
- Anunț public din data de 20.12.2018;
- Titlu de proprietate nr. 26894-80937 emis în data de 29.11.1994;
- Adeverința nr. 4566/20.12.2019 emisă de Primăria comunei Vișani-pentru avizarea favorabilă a desfășurării activității;
- Adeverința nr. 261/28.01.2019 emisă de Primăria comunei Vișani-prin care se atestă faptul că serviciile de salubritate în comuna Vișani sunt efectuate pe bază de contract cu operator autorizat;
- Contract de furnizare a apei potabile nr. 80146/04.10.2010, încheiat cu Compania de Utilități Publice Dunărea Brăila;
- Proces verbal de verificare a amplasamentului nr. 2003/13.02.2019; Piese desenate.

elaborate de: - nu este cazul.



APM BRĂILA-B-dul Independenței nr. 14, Bloc B5, Brăila. cod 810004:

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732 Fax: 0339.401837

Vizat spre neschimbare,

Autorizație de mediu nr. 61 din 29.05.2019

1 din 6

Semnătura.....

și următoarele acte de reglementare emise de autorități: Certificat de înregistrare seria B nr. 2242932 și Certificat constatator emis în data de 24.10.2010 de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Brăila.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

- Activitatea se va desfășura cu respectarea legislației specifice în vigoare privind protecția mediului;
- Activitatea se va desfășura luându-se toate măsurile pentru a nu deranja vecinătățile;
- APM Brăila își rezervă dreptul de a reține sau a aduce modificări la prezenta autorizație de mediu, după caz;
- Este interzisă eliminarea deșeurilor prin depozitarea lor în locuri neamenajate și neautorizate;
- Pentru deșeuri:
 - Titularul este obligat să prevină generarea deșeurilor.
 - Este obligatorie colectarea separată cel puțin a următoarelor categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic și sticlă provenite din deșeurile menajere și asimilabile acestora și valorificarea prin operatori autorizați.
 - Încadrarea deșeurilor generate conform Deciziei Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
 - Deșeurile generate se pregătesc pentru valorificare/se valorifică cu respectarea ierarhiei deșeurilor și protecția sănătății populației și a mediului, numai pe bază de Contract cu operatori autorizați
 - Ambalajele rezultate din activitate se colectează separat și se predau spre valorificare unui operator de salubritate sau unui operator specializat și autorizat pentru colectarea/achiziția deșeurilor de ambalaje.
 - Deșeurile care nu au fost supuse unei operațiuni de valorificare se supun unei operațiuni de eliminare prin operatori autorizați; eliminarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop și abandonarea deșeurilor este interzisă;
 - Se va asigura evidența gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, în conformitate cu anexa nr. 1 la HG nr. 856/2002, cu completările ulterioare, și se va transmite anual la APM Brăila.
 - Deșeurile pre colectate se pot transporta către operatorul economic care realizează operația de colectare, stocare temporară, tratare, valorificare sau eliminare conform prevederilor HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul româniei.
 - Este obligatorie luarea măsurilor de salubritate a terenurilor deținute cu orice titlu, neocupate productiv sau funcțional;
 - Să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor prevăzute de Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor republicată, prin desemnarea unei persoane din rândul angajaților proprii sau să delege aceste obligații unei terțe persoane;
 - Să permită accesul autorităților de inspecție și control la documentele care se referă la originea, natura, cantitatea și destinația deșeurilor.
- În cazul unor poluări accidentale se vor lua măsuri imediate de eliminare a cauzelor care au produs poluarea, de îndepărtare a poluanților (inclusiv prin folosirea unor materiale absorbante) și de remediere a efectelor produse; se vor înștiința în maxim două ore Agenția pentru Protecția Mediului Brăila și Garda Națională de Mediu – Comisariatul Județean Brăila.
- Se va permite accesul autorităților de inspecție și control la documentele care se referă la originea, natura, cantitatea și destinația deșeurilor;



APM BRAILA-B-dul Independenței nr. 14, Bloc B5, Brăila, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732 Fax: 0339.401837

Vizat spre neschimbare,

Semnătura.....

- În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, aveți obligația respectării prevederilor actelor intrate în vigoare care modifică, completează sau le abrogă pe cele vechi;
- Se vor reînnoi documentele/avizele obținute pentru desfășurarea activității, la expirarea acestora.
- Respectarea prevederilor următoarelor acte legislative:
 - OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări de Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ord. MM nr. 1171 din 5 noiembrie 2018 privind aprobarea Procedurii pentru aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu, modificat și actualizat;
 - Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată de Legea nr. 19/2008, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ord. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, actualizat;
 - HG nr. 188/2002 pentru aprobarea normelor privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, cu modificările și completările ulterioare;
 - HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;

-notificarea Agenției pentru Protecția Mediului Brăila în următoarele situații:

- aparitia unor elemente noi, necunoscute la data emiterii autorizației de mediu, precum și a oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acesteia, înainte de realizarea modificării, conform prevederilor art. 15, alin. (2), lit. a) din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări de Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- vânzarea pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității etc;

Prezenta autorizație de mediu nr. 61 emisă în data de 29.05.2019, își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală, conform art. 16 din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări de Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare (respectiv art I, alin. 2 din OUG nr. 75/19.07.2018).

Se va solicita vizarea anuală a autorizației de mediu, cu minimum 60 de zile înainte de împlinirea unui an de la emiterea/vizarea acesteia.

Decizia privind viza anuală se afișează la loc vizibil de către titularul autorizației.

Prezenta Autorizație se aplică tuturor activităților desfășurate pe amplasament sub controlul operatorului.

Prezenta Autorizație impune condițiile de desfășurare a activității obiectivului în scopul respectării prevederilor legale privind protecția mediului.

Nerespectarea prevederilor autorizației de mediu atrage după sine sancționarea conform prevederilor legale în vigoare.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorităților competente pentru protecția mediului revine titularului activității, conform prevederilor



APM BRĂILA-B-dul Independenței nr. 14, Bloc B5, Brăila, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732 Fax: 0339.401837

Vizat spre neschimbare,

Autorizație de mediu nr. 61 din 29.05.2019

3 din 6

Semnătura

Art. 21, alin. 4) din OUG 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări de Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare.

I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

- cazanul de fabricat rachi, din tabla de cupru alimentară (purtate 99 %), cu o capacitate de 300 litri, încorporat într-un cupțor executat din cărămidă refractară;
 - coșul de evacuare a fumului rezultat din procesul de ardere a combustibilului utilizat ca sursă termică pentru procesul de distilare;
 - șeavă de legătură, executată din cupru alimentară, între cazan și răcitor;
 - alambicul de răcire, executat din tablă de cupru alimentară;
 - răcitorul alambicului (o cadă din lemn cu o capacitate de aprox. 1000 litri);
 - vas de colectare a produsului distilat, cu o capacitate de 300 litri, executat din oțel-inox alimentară;
 - bazin vidanjabil executat din beton armat, impermeabilizat, pentru evacuarea și depozitarea temporară a deșeurilor de fabricație (borhot rezidual), acoperit cu grătar, capacitate ~ 15 mc;
 - se mai utilizează (recipiente pentru stocare borhot până la procesare, vase din plastic pentru depozitare alcool, dulap de scule și instrumentar de măsurare, platformă depozitare material combustibil, tub (rezervor) beton depozitare cenușă)
- Clădirea în care este amplasat cazanul are o suprafață de 24mp.

2. Materii prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite-mod de ambalare, depozitare, cantități: Activitatea se desfășoară în regim de prestări servicii, activitatea fiind sezonieră (cca. 2 luni/an), în maxim 4 cicluri de fabricație/zi (maxim 240 cicluri de fabricație/an); materia primă folosită este boască de vin și borhot de fructe, adusă de fiecare client în parte – cca. 280 litri/șarjă; cantitatea de materie primă prelucrată este de cca. 67 200 litri boască și borhot; materia primă nu este depozitată pe amplasment. Pentru încălzirea cazanului se folosește combustibil solid, în special lemn, dar și corzi de vie, coceni etc. Cantitatea anuală de combustibil utilizată este de 0,1 mc/ciclu ≈ 24 mc lemn esență moale/an.

3. Utilități-apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume): alimentarea cu apă potabilă în scop tehnologic și pentru răcire se asigură din rețeaua de alimentare cu apă a localității, consumul de apă fiind contorizat, dar și din fântâna proprie, existentă în gospodărie.

Apele de răcire, convențional curate, sunt utilizate la irigarea grădinii proprii. Apa de răcire se împropătează într-un procent de cca. 10%/șarjă din capacitatea de 1000 l a căzii de răcire; consumul anual de apă pentru răcire este de cca. 80 l/șarjă, respectiv cca. 6,4 mc/an. Amplasamentul nu deține rețea de canalizare.

Energia electrică pentru iluminat, din rețeaua Electrică; consumul de energie electrică estimat, cca. 30 kW/an (1 bec * 75 W/h * 6 ore funcționare/zi * 60 zile).

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității: Activitatea societății constă în prestări servicii – distilarea alcoolului din boască de vin și borhot de fructe, într-un cazan cu o capacitate de 300 litri. Beneficiarii aduc materia primă și colectează, după caz, deșeurile tehnologice rezultate și produsul finit. Borhotul este evacuat prin jgheab metalic, pe un grătar pentru separarea fracției solide și apoi un bazin din beton armat, vidanjabil, de cca. 15 mc, amplasat subteran, pentru colectarea fracției lichide.

5. Produsele și subprodusele obținute-cantități, destinație: - alcool distilat (țuică, rachi) – cca. 7200 l/an (28-30 litri/șarjă).

6. Date referitoare la centrala termică proprie-dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție: - nu este cazul.

7. Alte date specifice activității: - Borhotul este preluat de clienți sau folosit de către prestator ca îngrășământ pe terenul agricol propriu sau ca hrană pentru animalele din gospodărie.

APM BRAILA-B-dul Independenței nr. 14, Bloc B5, Brăila, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732 Fax: 0339.401837

Vizat spre neschimbare,



8. Program de funcționare-ore/zi, zile/săptămână, zile/an: 24h/zi, 7 zile/săptămână, 60zile/an, în special în perioada anului în care se recoltează fructele și strugurii.

II. INSTALAȚIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIA MEDIULUI

1. Stații și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu din dotare (pe factori de mediu): - **Factor aer:** evacuarea gazelor arse de la cazanul de țuică de 320 litri se realizează prin coș din azbociment cu Dn=200 mm la o înălțime de cca 4m; evacuarea gazelor arse de la cazanul de țuică se realizează prin coș din zidărie cu secțiunea 20x40 cm la o înălțime de cca 4m. **Factor sol:** Borhotul este evacuat prin jgheab metalic, printr-un grătar pentru separarea fracției solide, iar fracția lichidă, într-un bazin din beton armat, vidanjabil, de cca. 15mc, amplasat subteran.

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului: - Borhotul este preluat de clienți sau folosit de către titularul activității ca îngrășământ pe terenul agricol propriu sau ca hrană pentru animalele din gospodărie.

3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații, admise la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri permise și în ce condiții: Se vor lua măsuri de evitare a poluării fonice și de încadrare în normativele standard pentru vibrații și zgomote nr. 10009/2017 și 12025/2/1981. **Factor aer:** Valorile Limită de Emisie (VLE) ale noxelor provenite de la arderea combustibilului solid nu vor depăși: pulberi=100mg/Nmc; CO=250mg/Nmc; NOx=500mg/Nmc; SO₂=2000 mg/Nmc; substanțe organice exprimate în carbon total (C)=50mg/Nmc.

III. MONITORIZAREA MEDIULUI

1. Indicatori fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: - nu este cazul.

2. Date ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea: Raportare anuală pentru evidența gestiunii deșeurilor generate în cadrul implementării, până la 31 martie a anului următor celui de raportare, conform Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată cu modificările ulterioare, art. 49 și cap. Note, pct. 1-Art. II, alin. (2), conform anexei nr. 1 la HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare, până la aprobarea unui nou format de raportare.

IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI AMBALAJELOR

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități): Deșeurile care rezultă sunt: cca 60000l/an borhot – cod 02 07 02; cca 500 kg/an cenușă – cod 02 07 09.

2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență): -

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare) – borhot – în bazin betonat vidanjabil de cca.15mc, din care este preluat în recipiente din plastic/metal ale clienților cu care se transportă pe terenuri agricole; cenușă stocată în clădirea în care sunt amplasate cazanele de țuică.

4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități): – cca 60000l/an borhot, utilizat ca hrană pentru animale sau ca fertilizant pe terenuri agricole (deținute de titularul de activitate sau preluate de clienți în același scop); cca. 500kg/an-cenușă, utilizată ca fertilizant pe terenurile agricole aflate în folosința titularului de activitate.

5. Modul de transport al deșeurilor și măsuri pentru protecția mediului: transportul cu căruța a borhotului și a cenușei, în recipiente etanșe, până la terenurile agricole pe care se vor folosi ca fertilizant.

6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare) – nu este cazul.



APM BRĂILA-B-dul Independenței nr. 14, Bloc B5, Brăila, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732 Fax: 0339.401837

Autorizație de mediu nr. 61 din 29.05.2019

5 din 6

Vizat spre neschimbare,

Semnătura.....

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: Se va ține evidența gestiunii deșeurilor produse, conform HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare.

8. Ambalajele folosite și rezultate-tipuri și cantități: - nu este cazul.

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): - nu este cazul.

Prezenta autorizație de mediu nu exonerează de răspundere titularul de activitate în cazul producerii unor accidente în timpul desfășurării activității pentru care a fost emisă.

Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Comisariatul Județean al Gărzii Naționale de Mediu și Agenția Județeană pentru Protecția Mediului emitentă.

Prezenta autorizație de mediu nr. 61 din 29.05.2019, conține un număr de 6(șase) pagini și s-a emis în 3(trei) exemplare.

DIRECTOR EXECUTIV,



**ȘEF SERVICIU
AVIZE, ACORDURI, AUTORIZATII,**

Dobre
Daniela Ligia DOBRE

Întocmit,
Laura EREMIJA
Eremia



APM BRAILA-B-dul Independenței nr. 14, Bloc B5, Brăila, cod 810004;
E-mail: office@apmb.brpm.ro; Tel: 0339.401834, 0746.248732 Fax: 0339.401837

Autorizație de mediu nr. 61 din 29.05.2019

6 din 6

Vizat spre neschimbare,

Semnătura *Dobre*