



**Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor**  
**Agencia Națională pentru Protecția Mediului**  
**Agencia pentru Protecția Mediului Brăila**



**AUTORIZAȚIE DE MEDIU**

Nr. 149 din 29.08.2012

REVIZUITA LA DATA DE

05.09.2020

Ca urmare a cererii adresate de **S.C. MANAGEMENT OBJECTIVES S.A.** cu sediul în Braila, sos. Baldovinești, nr. 10, jud. Braila, înregistrată cu nr. 9685 din 31.06.2020, în urma analizării documentelor transmise și a verificării în teren, în baza:

- Hotărârea Guvernului 43 din 16 ianuarie 2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor,

- Procedurii de emiteră a autorizației de mediu, aprobată prin Ord. M.M.D.D. nr. 1798/2007, cu modificările și completările ulterioare,

- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări de Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare,

se emite:

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU REVIZUITA**

pentru **S.C. MANAGEMENT OBJECTIVES S.A.** Panet de lucru – Fabrică de panificație și patiserie.

din județul Brăila, municipiul Brăila, Șoseaua Baldovinești, nr. 10.

care prevede desfășurarea următoarelor activități (conform COD CAEN):

Cod CAEN Rev.2	Denumire activitate CAEN Rev. 2	Poziție Anexa 1 din OM 1798/2007	Cod CAEN Rev.1	Denumire activitate CAEN Rev.1
1071	Fabricarea pâinii; fabricarea prăjiturilor și a produselor proaspete de patiserie	43	1581	Fabricarea pâinii; fabricarea prăjiturilor și a produselor proaspete de patiserie. >1 t/zi produs finit
1072	Fabricarea prăjiturilor și a produselor conservate de patiserie-	44	1582	Fabricarea biscuiților, pișcoturilor și altor produse similare >1 t/zi produs finit

**Documentația conține:**

Cerere; Anunț public; Fișă de prezentare și declarație; Dovadă achitare tarif pentru revizuire autorizație; OP nr.2 din 24.06.2020; Certificat de înregistrare seria B nr. 3913057 emis de ORC de pe lângă Tribunalul Brăila; Certificat constatator emis în baza declarației pe propria răspundere înregistrată cu nr. 25680 din 14.06.2019 la ORC de pe lângă Tribunalul Brăila; Contract prestări servicii de salubritate încheiat cu RER ECOLOGIC SERVICE SRL 1015/2014; Contract furnizare apă potabilă nr. 3422 din 01.08.2010 încheiat cu CUP Dunărea Brăila; Contract de prestare a serviciului public de canalizare nr. 3422 din 01.08.2010, încheiat cu CUP Dunărea Brăila; Contract de preluare și valorificare deseuri reciclabile încheiat cu PLASTCOLET RECYCLING SRL nr. 3276 din 20.12.2018 cu prelungire automată; Contract pentru transferarea automată a responsabilității privind realizarea obiectivelor anuale de valorificare și reciclare a deșeurilor de



**AGENCIA PENTRU PROTECTIA MEDIULUI BRĂILA**

B-dul Independenței nr. 16, Bloc B5, Braila, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834 ; 0746.248732 ; Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Vizat spre neschimbare

Semnatura ..... 

Autorizație de mediu nr. 149 din 29.08.2020 revizuită  
la data de 05.09.2020

ambalaje nr. ECOS60 din 22.07.2017 cu prelungire automata. incheiat cu SC ECOSMART UNION SA: Act aditional la Contractul pentru transferarea automata a responsabilitatii privind realizarea obiectivelor anuale de valorificare si reciclare a deseurilor de ambalaje nr. ECOS60 din 22.07.2017; Contract furnizare gaze naturale nr. 4971908 din 19.08.2019. incheiat cu TINMAR ENERGY SA; Contract de prestari servicii preluare si neutralizare deseuri rezultate din activitatea de laborator nr. 7920 din 16.09.2014 incheiat cu SC SETCAR SA; Act aditional nr. 11 din 16.09.2020 la contractul nr. 7920 din 16.09.2014; Contract furnizare energie electrica nr. 5120709 din 01.08.2016. incheiat cu TINMAR ENERGY SA; Act aditional nr. 3 din 04.06.2019; Raport de incarcare apa nr. 50652 din 11.06.2020 emis de SC BIOSOL PSI SRL; Piese desenate; Proces verbal nr. 9590 din 29.06.2020 de verificare a indeplinirii conditiilor din Decizia Etapei de Incadrare nr. 8272 din 09.07.2018; Punct de vedere emis de Serviciu Monitorizare si Laboratoare nr. 11424 din 31.07.2020;

**elaborate de-**

**și următoarele acte de reglementare emise de autorități:**

- Notificarea nr. 19 din 14.09.2018, valabila pana la data de 31.09.2021, emisa de Administratia Bazinala de Apa Buzau Ialomita, Sistemul de Gospodarire al Apelor Braila;

**Prezenta autorizatie se emite cu următoarele condiții impuse:**

- Activitatea se va desfășura cu respectarea legislației privind protecția mediului în vigoare.
- Agenția pentru Protecția Mediului Brăila își rezervă dreptul de a retrage autorizația de mediu sau de a aduce modificări prezentei autorizații de mediu, după caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- Activitatea se va desfășura strict pe amplasamentul punctului de lucru, cu luarea tuturor măsurilor și asigurarea tuturor dotărilor necesare pe parcursul desfășurării activității, pentru a respecta prevederile legale în domeniul protecției mediului și pentru a nu deranja/afecta vecinătățile.
- Personalul de exploatare va fi instruit cu privire la măsurile de protecție a mediului, obligațiile și responsabilitățile ce-i revin, precum și cu privire la condițiile din actele de reglementare, în vederea respectării legislației de mediu în vigoare.
- Se vor reînnoi contractele de prestări servicii și documentele/actele de reglementare care au stat la baza emiterii prezentei autorizații, la expirarea acestora.
- Utilajele și echipamentele din dotare se vor întreține corespunzător astfel încât funcționarea acestora să nu permită evacuarea de poluanți în mediu; orice disfuncționalitate va conduce la adoptarea de măsuri în vederea eliminării cauzelor și minimizării efectului negativ asupra factorilor de mediu.
- Titularul este obligat să prevină generarea deșeurilor;
- Gestionarea deșeurilor trebuie să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului, în special fără a genera riscuri pentru aer, apă, sol, faună sau floră, fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor și fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special;
- Deșeurile generate din activitate se colectează separat, conform prevederilor legale specifice fiecărei categorii de deșeurii;
- Este obligatorie colectarea separată cel puțin a următoarelor categorii de deșeurii: hârtie, metal, plastic și sticlă provenite din deșeurile menajere și asimilabile acestora și valorificarea prin operatori autorizați.
- Deșeurile periculoase se colectează și se stochează separat;
- Să încadreze fiecare tip de deșeu generat din propria activitate în lista deșeurilor aprobată de către Comisia Europeană prin Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare



**AGENTIA PENTRU PROTECTIA MEDIULUI BRAILA**

**B-dul Independenței nr. 16, Bloc B5, Braila, cod 810004;**

**E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834 ; 0746.248732 ; Fax: 0339.401837**

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

**Vizat spre neschimbare**

**Semnatura** ..... *[Signature]* .....

Autorizatie de mediu nr. 149 din 29.08.2020 revizuita  
la data de 05.09.2020

a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului și să asigure evidența gestionii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, în conformitate cu anexa nr. 1 la H.G. nr. 856/2002, cu completările ulterioare, și să o transmită anual agenției județene pentru protecția mediului:

➤ Deșeurile generate se pregătesc pentru valorificare/se valorifică cu respectarea ierarhiei deșeurilor și protecția sănătății populației și a mediului, numai pe bază de contract cu operatori autorizați

➤ Deșeurile care nu au fost supuse unei operațiuni de valorificare se supun unei operațiuni de eliminare prin operatori autorizați, eliminarea deșeurilor în afara spațiilor autorizate în acest scop și abandonarea deșeurilor sunt interzise:

➤ Deșeurile se transporta către operatorul economic care realizează operația de valorificare sau eliminare numai conform prevederilor HG 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

➤ Se va asigura îndeplinirea obligațiilor prevăzute de Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor prin desemnarea unei persoane din rândul angajaților proprii sau să delege aceste obligații unei terțe persoane:

➤ Se va permite accesul autorităților de inspecție și control la documentele care se referă la originea, natura, cantitatea și destinația deșeurilor.

➤ Să dețină spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorarea calității mediului;

➤ Deșeurile de ambalaje se colectează separat și se valorifică/elimină prin operatori economici autorizați.

➤ Se vor asigura lucrările și dotările ce apar ca necesare pe parcursul desfășurării activității, în vederea respectării prevederilor legale în domeniul protecției mediului.

➤ Personalul de exploatare va fi instruit asupra măsurilor de protecție a mediului, a obligațiilor și responsabilităților ce îi revin, precum și a condițiilor din actele de reglementare, în vederea respectării legislației de mediu în vigoare.

➤ Se vor notifica în cel mai scurt timp autoritățile teritoriale de protecție a mediului cu privire la avariile sau accidente care pot produce poluări accidentale și se vor lua măsuri de alertare și alarmare a persoanelor fizice și juridice care pot fi afectate.

➤ Se vor lua imediat măsuri de eliminare a cauzelor care au produs o poluare și de remediere eficientă și în totalitate a efectelor produse.

➤ Titular va respecta condițiile minime de calitate pe care trebuie să le îndeplinească apele uzate acceptate la deversarea în rețelele publice de canalizare impuse prin Contractul de prestare a serviciului public de canalizare nr. 3422/01.08.2010 - încheiat cu Compania de Utilități Publice „Danărea” Brăila

➤ Se vor respecta prevederile următoarelor acte normative:

- *HG nr.188/2002 privind condițiile de descărcare a apelor uzate în mediul acvatic*, modificată și completată de HG 352/2005;
- *Legea apelor nr. 107/1996*, cu modificările și completările ulterioare;
- *Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor*, republicată;
- *HG nr. 856/2002 privind evidența gestionii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase*, cu modificările și completările ulterioare;
- *OUG 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la repararea prejudiciului asupra mediului*, aprobată de *Legea 19/2008*, cu modificările și completările ulterioare.
- *OUG 195/2005 privind protecția mediului*, aprobată cu modificări de *Legea 265/2006*, cu modificările și completările ulterioare;



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRĂILA**

B-dul Independenței nr. 16, Bloc B5, Braila, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.aapm.ro; Tel: 0339.401834 ; 0746.248732 ; Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

**Vizat spre neschimbare**

Semnatura ..... *N. N. N.*

Autorizație de mediu nr. 149 din 29.08.2020 revizuită  
la data de 05.09.2020

- *Ord. MMAP nr. 1150/2020 din 27 mai 2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu;*
  - *Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător;*
  - *STAS nr. 10009/1988-Acustică urbană: limite admisibile ale nivelului de zgomot și 12025/2/1981-Acustică în construcții: efectele vibrațiilor produse de traficul rutier asupra clădirilor sau partilor de clădiri, limite admisibile;*
  - *Ord. MAPPM nr. 462/1993 pentru aprobarea condițiilor tehnice privind protecția atmosferei și Normelor metodologice privind determinarea emisiilor de poluanți atmosferici produși de surse staționare;*
  - *HG nr. 235/2007 privind gestionarea oleiurilor uzate;*
  - *HG nr. 1132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori;*
  - *HG nr. 170/2004 privind gestionarea anvelopelor uzate;*
  - *HG nr. 621/2005 privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;*
  - *Ordin M.S. nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igiena și sănătate publică privind mediul de viață al populației actualizat;*
- În situația modificării actelor normative menționate în prezenta autorizație, aveți obligația respectării prevederilor actelor intrate în vigoare care modifică, completează sau le abrogă pe cele vechi.

➤ Aveți obligația de a notifica APM Brăila dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actului de reglementare, precum și asupra oricăror modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii acestuia, înainte de realizarea modificării (conform prevederilor art. 15, alin. (2), lit. a) din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări de Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare). Notificarea APM Brăila se va realiza și în următoarele situații: vânzarea pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității etc.);

➤ Aveți obligația reînnoirii acordurilor/avizelor/autorizațiilor/contractelor care au stat la baza emiterii prezentei autorizații.

*Prezenta autorizație de mediu nr. 149 din 29.08.2012, revizuita la data de 05.09.2020 își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală, conform Legii 219/2019.*

**În conformitate cu prevederile Ord. MMAP nr. 1150/2020 din 27 mai 2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu:**

- *titularul activității este obligat să solicite aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu, la autoritatea publică pentru protecția mediului emitentă a autorizației de mediu, art.5,*
- *solicitarea aplicării vizei anuale a autorizației de mediu se va face cu maximum 90 de zile și minimum 60 de zile înainte de ziua și luna emiterii autorizației de mediu,*
- *decizia privind viza anuală devine anexă la autorizația de mediu și face parte integrantă din aceasta.*

**Prezenta Autorizație de mediu impune condițiile de desfășurare a activității obiectivului în scopul respectării prevederilor legale privind protecția mediului.**

**Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.**



**AGENTIA PENTRU PROTECTIA MEDIULUI BRAILA**

**B-dul Independenței nr. 16, Bloc B5, Braila, cod 810004;**

**E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834 ; 0746.248732 ; Fax: 0239.401837**

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

**Vizat spre neschimbare**

**Semnatura** ..... .....

Autorizație de mediu nr. 149 din 29.08.2020 revizuita  
la data de 05.09.2020

*În conformitate cu prevederile art. 21 alin. (4) din O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorităților competente pentru protecția mediului și a publicului revine titularului activității.*

#### **I. ACTIVITATEA AUTORIZATĂ**

**1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):** Activitatea se desfășoară într-o clădire cu suprafața construită de 2112,10 mp și o suprafața desfășurată de 4285,75 mp din care 3896,80 mp sunt spații de producție în care funcționează fabrica de pâine și patiserie restul suprafeței este compartimentată în spații de depozitare pentru materii prime ambalaje, sala spalare navete, grupuri sanitare, filtru sanitar și vestiare. În spațiul de producție sunt montate două silozuri interioare din panza pentru făina, un racitor de apă pentru aluat, trei instalații automate de dozare, cinci malaxoare pentru prepararea aluatului, două tancuri depozitare suspensie drojdie, două linii (instalații) automate de panificație tip tunel compuse fiecare din: un ridicător-rasturnător de cuve malaxor, un divizor volumetric, un verificator de greutate (cantar), o mașină modelat rotund, sistem de conveioare pentru transportul aluatului divizat, un predospitor, două mașini modelat lung, un dospitor, un crestator, un cuptor tunel, două spirale de racire afente celor două linii automate de fabricație, trei centrale de tratare aer care realizează racirea aerului, purificarea și dezumidificarea aerului, două pentru spirele de racire, și unul pentru racire maiele, două grupuri feliere-ambalare automată, un dospitor și un cuptor rotativ pentru producția de patiserie, o mașină pentru spalare navete, un cantar bescula amplasat în curtea amplasamentului. Chilerele sunt echipate cu agregate ce folosesc freon R410A. Pentru depozitarea făinei vrac sunt amplasate în exteriorul clădirii cinci silozuri cu o capacitate de 44t fiecare, prevăzute cu sistem de transport pneumatic pentru făina și sistem de automatizare, sisteme de captare și reținere pulberi (filtre de praf). Centrala termică este dotată cu un cazan pentru încălzirea spațiilor cu P= 750 kw, două cazane de abur fiecare dotate cu câte două arzătoare, un cazan cu arzătoare cu P= 550 kw și unul cu arzătoare cu P= 630 kw, instalații de pentru dedurizarea apei. Stația de aer comprimat este dotată cu trei compresoare aer cu surub Robuschi.

Gospodăria de apă este formată dintr-un put forat la 160 m pentru asigurarea apei pentru incendiu, rezervor apă de 200mc semiîngropat și hidrofor.

Titularul deține și armatoarele mijloace de transport: 38 autospeciale pentru transport produse de panificație cu masa max. autorizată de 3,5 to, 10 autoturisme, o autocisterna transport, o remorca pentru făina.

#### **2. Materii prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantități:**

Materii prime utilizate: făina de grau tip 650 -25000 kg/lună, făina neagra tip 1350- 4000 kg/lună, făina de secară - 400 kg/lună, făina integrală - 1800 kg/lună, drojdie -650 kg/lună, sare - 500 kg/lună, amelioratori-100 kg/lună. Făina este aprovizionată vrac și depozitată în buncarele exterioare de unde este preluată și transportată în buncarele din panza din interiorul spațiului de producție. Sarcă este aprovizionată în saci din polietilena de 25 și 50 kg și depozitată într-un depozit pentru materii prime. Ambalajele utilizate sunt: ambalaje din plastic -7500 kg/lună pentru ambalare pâine, ambalaje din hartie și carton-1000 kg/lună, ambalaje metalice-650 kg/lună și returnabile pentru transport(navete de pâine) -8000 buc, benzina-100 l/lună, motorina-32000 l/lună, materiale auxiliare: hidro-x (hidroxid de sodiu + fosfat trisodic) -40 l/lună utilizat la centrala termică pentru îndepărtarea depunerilor de saruri, și substanțe pentru laborator: azotat de argint-4,7 l/an, cromat de potasiu-0,250 l/an, fenolfaleina 1‰-0,500 l/an, hidroxid de sodiu 0,1N -2.700 l/an

**3. Utilități-apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):** Alimentarea cu apă în scop potabil, tehnologie și social menajer este asigurată din rețeaua de apă potabilă municipală, pentru



**AGENZIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRAILA**

B-dul Independenței nr. 16, Bloc B5, Braila, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834 ; 0746.248732 ; Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Vizat spre neschimbare

Semnatura ..... *[Signature]* .....

Autorizație de mediu nr. 149 din 29.08.2020 revizuită  
la data de 05.09.2020

asigurarea rezervei de apa pentru funcționare în caz de avarie, apa este stocată în 3 rezervoare tampon de câte 3000 litri/fiecare. Consumul de apa este de 1200 mc/luna. Alimentarea cu apa pentru igienizarea spațiilor exterioare, udare spații verzi, și pentru a asigura rezerva intangibilă de incendiu se realizează din sursa subterană (put forat), cu stocare în bazin betonat semiîngropat de 200 mc., și hidrofor pentru distribuția în rețea de distribuție exterioară și hidranți. Apele uzate menajere sunt deversate gravitațional în rețeaua de canalizare municipală. Apele pluviale colectate de pe platformele rutiere și cai de acces sunt dirijate în rețea separată de canalizare, preepurate în decantor separator de hidrocarburi, apoi deversate în canalizarea municipală. Gazul metan pentru funcționarea centralei termice proprii și a cuptoarelor de panificație-patiserie sunt asigurate din rețea Distrigaz, consum 60000 mc/luna. Energia electrică pentru iluminat și funcționarea utilajelor este asigurată din rețeaua distribuitorului local, consum cea 90 Mwh/luna.

**4.Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:** Activitatea societății constă în fabricarea de produse proaspete de panificație (paine de diferite sortimente), și patiserie pateuri, rulouri, foietaje, etc.), în scopul comercializării. Procesul tehnologic constă în : aprovizionarea cu materii prime și materiale auxiliare, verificarea calitatii prin analize de laborator a materiilor prime și materialelor auxiliare, recepția și stocarea materiilor prime și materialelor auxiliare, dozarea automată a făinii și a apei se face folosind un sistem pneumatic de transport și dozare care descarcă făina direct în cuva malaxorului. Drojdia se adaugă în tancul de suspensionare al instalației de depozitare-transport-dozare. Din cele două tancuri de stocare suspensia se dozează automat în cuva malaxoarelor. Omogenizarea prin malaxare pentru a se obține un amestec uniform, formându-se totodată structura coloidală a aluatului, procesarea aluatului și anume, divizarea aluatului la gramajul dorit premodelarea aluatului, predospirea, modelarea finală, rotunda sau lungă, dospirea finală și coacerea aluatului, ambalare produse de panificație și patiserie, depozitarea produselor de panificație și patiserie, distribuția către consumatori a produselor de panificație și patiserie

**5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație:**

produsele obținute sunt: produse proaspete de panificație și patiserie, cea 36.8 to/luna

**6.Date referitoare la centrala termică proprie-dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție:** centrala termică este dotată cu un cazan pentru încălzirea spațiilor cu P= 750 kw, două cazane de abur fiecare dotate cu câte două arzătoare, un cazan cu arzătoare cu P= 550 kw și unul cu arzătoare cu P= 630 kw, instalații pentru dedurizarea apei.

**7.Alte date specifice activității (coduri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare):** Transporturi rutiere de mărfuri cod CAEN 4941 Rev.2 (6024 Rev.1); Depozitari cod CAEN 5210 Rev.2 (6312 Rev.1). Manipulari CAEN 5224 Rev.2(6311 Rev.1).

**8.Program de funcționare-ore/zi, zile/săptămână, zile/an:** 24 h/zi; 7 zile/săpt.; 365 zile/an.

## **II. INSTALAȚIILE, MĂSURILE ȘI CONDIȚIILE DE PROTECȚIA MEDIULUI**

**1.Stații și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu din dotare (pe factori de mediu):**

**FACTOR AER :** Sisteme de reținere pulberi cu saci textili tip ciorap, sisteme de transport pneumatic, aferente silozurilor de făina. Centrala termică este prevăzută cu 3 cosuri metalice de evacuare gaze arse (un cos de evacuare cu H=15 m și D=250 mm pentru cazanul pentru încălzire, și două cosuri de evacuare cu H=15 m și D=250 mm pentru cazanele pentru abur). Două cosuri metalice de evacuare cu H=8 m și D=300 mm pentru cuptorul tunel de panificație dotat cu arzătoare cu P= 550 kw, două cosuri metalice de evacuare cu H=8 m și D=350 mm pentru cuptorul tunel de panificație dotat cu arzătoare cu P= 630 kw, cos metalic de evacuare cu H=15 m și D=250 mm



**AGENTIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRAILA**

B-dul Independenței nr. 16, Bloc B5, Braila, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834 ; 0746.248732 ; Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

**Vizat spre neșchimbare**

Semnatura

Autorizație de mediu nr. 149 din 29.08.2020 revizuită  
la data de 05.09.2020

pentru cuptorul rotativ de pâiserie. Sisteme de filtrare aferente centralelor de aer (material textil filtrant, filtre din carton).

**FACTOR APA:** Retea de canalizare pentru ape pluviale, cu deversare în decantor separator de produse petroliere (construcție monobloc), de tip AS-TOP P65.

**FACTOR SOL:** Secția de producție și spațiile de depozitare sunt amenajate cu pavimente betonate, cu ciment elicopterizat, covor PVC, spațiile administrative cu parchet melaminat. Curtea interioară și aleile pentru acces auto și pietonal sunt betonate.

**2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:** pardoseală betonată în spațiile de lucru și/sau depozitare; staționarea utilajelor se face pe o platformă betonată cu suprafața de 100 mp; apa uzată menajeră este colectată în bazin betonat vidanjabil.

**3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații, admise la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri permise și în ce condiții:** Se vor lua măsuri de evitare a poluării fonice și de încadrare în normativele standard pentru zgomote și vibrații nr. 10009/1988 și 12025/2/1981.

### III. MONITORIZAREA MEDIULUI

#### **1. Indicatori fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:**

Apele uzate: se vor analiza și vor respecta valorile limită impuse prin HG 188/2002 cu modificările și completările ulterioare - anexa 2 (tabel 1) - Indicatori de calitate ai apelor uzate evacuate în rețele de canalizare NTPA - 002. Monitorizarea apelor uzate deversate în canalizare se va realiza la următorii indicatori de calitate: pH, suspensii totale, CBO5, CCOCr, produs petrolier, reziduu fix. Frecvența de determinare: anual. Analizele se vor efectua în laboratoare specializate.

Conform STAS 10009/2017, pct.4: alin. 4.1 „Limite admisibile ale nivelului de zgomot la limita spațiilor funcționale”, tabelul 1, linia 4 - pentru activități de natură industrială, valoarea LAeqT nu poate fi mai mare de 65dB la limita amplasamentului spațiului funcțional (inclusiv teren).

Pentru imobilele de tip rezidențial (amplasate pe direcția este și vest), formate din imobil cu cel mult 2 nivele și curte, se va respecta un nivel LAeqT de 60dB la limita dintre cele două proprietăți.

În cazurile în care fațada cea mai expusă a clădirii învecinate, se află amplasată pe limita de proprietate (STAS 10009/2017, pct.4: alin. 4.7, Tabel 7), precum și pentru alte situații decât cele ale clădirilor care se încadrează în tabelul 7, nivelul LAeqT va fi de cel mult 50dB, măsurabili la fațada cea mai expusă a clădirii rezidențiale (STAS 10009/2017, pct.4: alin. 4.8, Tabel 8).

#### **2. Date ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:**

Se vor depune la APM Brăila buletinele de analiză obținute în urma automonitorizării.

Se va ține evidența deșeurilor rezultate din activitatea desfășurată, conform HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile inclusiv periculoase, cu modificările și completările ulterioare, cu raportare anuală la APM Brăila, conform prevederilor art. 49 din *Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor*.

### IV. MODUL DE GOSPODĂRIRE A DEȘEURILOR ȘI AMBALAJELOR

#### **1. Deșeuri produse (tipuri, compoziție, cantități):**

- deșeuri menajere - cod 20.03.01 - cea 1.3 t/an;
- deșeuri de ambalaje din carton-cod 15.01.01- 200kg/luna
- deșeuri de ambalaje din plastic-cod 15.01.02- 60 kg/luna
- anvelope uzate-16.01.03 - 1500 kg/an



AGENZIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRAILA

B-dul Independenței nr. 16, Bloc B5, Braila, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834 ; 0746.248732 ; Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Vizat spre ne schimbare

Semnatura .....

Autorizație de mediu nr. 149 din 29.08.2020 revizuită  
în data de 05.09.2020

- deseuri de laborator-16.05.06 - 30 kg/an

- deseuri metalice -20.01.40 - 200 kg/an

**2. Deșuri colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență): -**

**3. Deșuri stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):** deșuri menajere cod 20 03 01 - cea 1.3 t/an stocate în puștele din plastic; ambalaje de hârtie și carton cod 15 01 01 cea 200 kg/luna și deseuri de ambalaje din plastic-cod 15.01.02- 60 kg/luna stocate într-un spațiu de depozitare; anvelope uzate-16.01.03 - 1500 kg/an; deseuri de laborator-16.05.06 - 30 kg/an; deseuri metalice -20.01.40 - 200 kg/an depozitate într-o magazie exterioară.

**4. Deșuri valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):**

deseuri de ambalaje din carton-cod 15.01.01- 200kg/luna, deseuri de ambalaje din plastic-cod 15.01.02- 60 kg/luna, anvelope uzate-16.01.03 - 1500 kg/an, deseuri de laborator-16.05.06 - 30 kg/an, deseuri metalice -20.01.40 - 200 kg/an, sunt predate la operatori autorizați în vederea valorificării.

**5. Modul de transport al deșurilor și măsuri pentru protecția mediului:** mijloace auto ale societăților cu care s-a încheiat contract de preluare deșuri.

**6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):** deșuri menajere preluate de operator autorizat în vederea eliminării prin depozitare finală.

**7. Monitorizarea gestiunii deșurilor:** se va ține evidența deșurilor produse conform HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșurile, inclusiv deșurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare.

**8. Ambalaje folosite și rezultate - tipuri și cantități:** ambalaje din plastic -7500 kg/luna pentru ambalare pâine, ambalaje din hartie și carton-1000 kg luna pentru produsele de patiserie, ambalaje metalice-650 kg/luna și ambalaje returnabile pentru transport(navete de pâine) -8000 buc.

**9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificare):** Ambalajele sunt depozitate în spații amenajate în interiorul fabricii de pâine, navetele sunt spalate într-un spațiu amenajat și reutilizate. Titularul deține contract pentru transferarea automată a responsabilității privind realizarea obiectivelor anuale de valorificare și reciclare a deșurilor de ambalaje.

## V. MODUL DE GOSPODĂRIRE A SUBSTANTELOR ȘI PREPARATELOR PERICULOASE

**1. Substanțele și preparatele periculoase produse, folosite sau comercializate/ transportate (categorii, cantități):** benzina-100 l/luna, motorina-32000 l/luna, materiale auxiliare: hidro-x (hidroxid de sodiu + fosfat trisodic) -40 l/luna utilizat la centrala termică pentru îndepărtarea depunerilor de saruri, substanțe pentru laborator: azotat de argint-4.7 l/an, cromat de potasiu-0.250 l/an, fenolfaleina 1%-0.500 l/an, hidroxid de sodiu 0.1N -2.700 l/an.

**2. Modul de gospodărire:**

**-ambalare:** benzina și motorina se aprovizionează de la stațiile de distribuție carburanți, fără să fie stocate pe amplasament, materialele utilizate la centrala termică și laborator sunt aprovizionate în ambalajele producătorilor

**-transport:** mijloacele auto ale societăților furnizoare;

**-depozitare:** HYDRO-X este livrat în bidoane de plastic de 20 litri și este depozitat în incinta centralei termice. Azotatul de argint, cromatul de potasiu, fenolfaleina 1% și hidroxid de sodiu 0.1N, sunt depozitate în laborator în spații amenajate corespunzător.



AGENZIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRAILA

B-dul Independenței nr. 16, Bloc B5, Braila, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.anpm.ro; Tel: 0339.401834 ; 0746.248732 ; Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Vizat spre neschimbare

Semnatura ..... *[Signature]* .....

Autorizație de mediu nr. 149 din 29.08.2020 revizuită  
la data de 05.09.2020



**-folosire/comercializare:** HYDRO-X se utilizează pentru condiționarea chimică a apei de alimentare a cazanelor de abur în scopul protejării cazanelor de abur și a traseelor de conducte la coroziune și depuneri. Azotatul de argint, cromatul de potasiu, fenoftaleina 1% și hidroxid de sodiu 0,1N, sunt utilizate în cadrul laboratorului pentru determinarea caracteristicilor materiilor prime.

**3.Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase:** ambalajele rezultate de la utilizarea produselor chimice sunt depozitate în spațiile de lucru în care sunt utilizate

**4.Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile de protecție a mediului și pentru intervenție în caz de accident:** centrala termică și laboratorul au pardoseala betonată impermeabilizată. Combustibilii nu sunt stocați pe amplasament

**5.Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase:** se va ține evidența cantitativă a produselor chimice și combustibililor.

*Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către reprezentanții Comisariatul Județean Brăila al Garzii Naționale de Mediu și Agenția Județeană pentru Protecția Mediului emitentă.*

*Prezenta autorizație de mediu nu exonerează de răspundere titularul de activitate în cazul producerii unor accidente în timpul desfășurării activității pentru care a fost emisă.*

*Prezenta autorizație de mediu nr. 149 din 29.08.2012 revizuită la data de 05.09.2020, conține un număr de 9 pagini și a fost emisă în trei exemplare*

DIRECTOR GENERAL DEZALTEZIV



ȘEF SERVICIU  
AVIZE, ACORDURI, AUTORIZAȚII

*Dobre*  
Daniela Ligia DOBRE

ÎNTOCMIT,

Alexandru CHIRI.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BRAILA

B-dul independenței nr. 16, Bloc B5, Brăila, cod 810004;

E-mail: office@apmbr.aupm.ro; Tel: 0339.401834 ; 0746.248732 ; Fax: 0339.401837

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Autorizație de mediu nr. 149 din 29.08.2020 revizuită  
la data de 05.09.2020

Vizat spre neschimbare  
Semnatura *Dobre*